

Інструкція з користування інформаційною системою
«Онлайн сервіс для переведення у публічну площину процесу присвоєння спортивних звань з видів спорту, офіційно визнаних в
Україні».

Частина 1. Загальні питання: реєстрація, вхід, відновлення доступу.

Зміст

Умовні позначення:.....	2
1.1. Реєстрація.....	3
1.2. Авторизація за допомогою логіну та паролю.....	4
1.3. Авторизація за допомогою системи id.gov.ua.....	5
1.4. Відновлення доступу.	6
1.5. Вихід із Системи.....	7

Умовні позначення:

Система – інформаційна система «Онлайн сервіс для переведення у публічну площину процесу присвоєння спортивних звань з видів спорту, офіційно визнаних в Україні»;

Суб'єкт подання – спортивна організація, що подає Заявку на присвоєння спортивного звання;

РегіонСпорт – обласні структурні підрозділи з питань фізичної культури та спорту, включаючи відповідний підрозділ міста Києва;

Заявка – поданий на розгляд для присвоєння спортивних звань пакет матеріалів (документів).

1. Реєстрація, авторизація, відновлення доступу.

Для використання Системи користувач має бути авторизований. Ви можете авторизуватися одним із двох способів: або за допомогою пари логін-пароль, або за допомогою сервісу id.gov.ua. Для входу за допомогою логіну та паролю необхідно попередньо зареєструватися на сайті. Для входу за допомогою сервісу id.gov.ua реєструватися на сайті не потрібно. Метод авторизації за допомогою логіну та паролю вважається застарілим і не рекомендується до використання.

Усі дії, пов'язані із входом у Систему виконуються в розділі «Увійти».

1.1. Реєстрація.

Реєстрація на сайті не є обов'язковою (існує можливість увійти до Системи за допомогою КЕП). Реєстрація дозволяє створити обліковий запис та отримати дані для входу – логін та пароль. Реєстрація відбувається у кілька кроків. На першому кроці вам потрібно ввести свої дані – ПІБ. Дані вводяться виключно українською мовою. На другому кроці потрібно ввести УНЗР (Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі), дійсну адресу електронної пошти і вигадати пароль. Пароль не може бути простим. Він повинен містити мінімум 6 символів, включати великі та маленькі літери, а також цифри.

Адреса електронної пошти перевіряється за допомогою коду. Після введення адреси поруч з'являється кнопка "отримати код", потрібно натиснути її, і код буде надіслано вам на пошту. Отриманий у листі код потрібно ввести у відповідне поле та після цього натиснути кнопку "zareestruvatisia".

У разі виникнення помилок, буде показано відповідне повідомлення, а у разі успішного завершення реєстрації буде виконано перехід на сторінку авторизації, де ви зможете виконати вхід до Системи.

ПІН при реєстрації потрібно вказувати для однозначної ідентифікації користувача в Системі. Якщо користувач вже після реєстрації вирішить увійти в Систему не за допомогою логіну та паролю, а за допомогою КЕП або BankID, він буде упізнаний Системою за його ПІН.

Реєстрація

крок 1 із 2

Прізвище

Ім'я

По батькові

Далі

Відмінити

Реєстрація

крок 2 із 2

УНЗР (Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі)

Пароль

Мінімум 6 символів, 1 велика і 1 маленька буква та 1 цифра

Електронна пошта (логін)

Отримати код

Код з пошти

Зареєструватися

Назад

УНЗР (Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі):

- на ID-картці знаходиться внизу з правої сторони та складається з послідовності восьми та п'яти цифр;
- у закордонному паспорті у застосунку «Дія» (розділ «Повна інформація»)

1.2. Авторизація за допомогою логіну та паролю.

Попередньо зареєстрований користувач може авторизуватися на сайті за допомогою пари логін-пароль на сторінці авторизації. Процедура стандартна та пояснень не вимагає. Авторизований користувач автоматично перенаправляється на сторінку списку заявок, з якими може працювати.

Через 10 хвилин відсутності активних дій з боку користувача, його буде автоматично де-авторизовано. Тобто для продовження роботи, доведеться знову вводити логін і пароль. Також при вході до системи з іншого браузера, попередній сеанс завершується (буде видано помилку 404).

Пароль після входу можна змінити на сторінці профілю. Також можна змінити e-mail. Адреса електронної пошти відіграє роль логіну, тому якщо змінити у профілі e-mail, одночасно зміниться ваш логін, будьте уважні.

Авторизація

Увійти за допомогою КЕП

— або —

Електронна пошта (логін)

moja_pochta@gmail.com

Пароль

.....

Увійти

[Відновити пароль](#)

[Зареєструватись](#)

1.3. Авторизація за допомогою системи id.gov.ua.

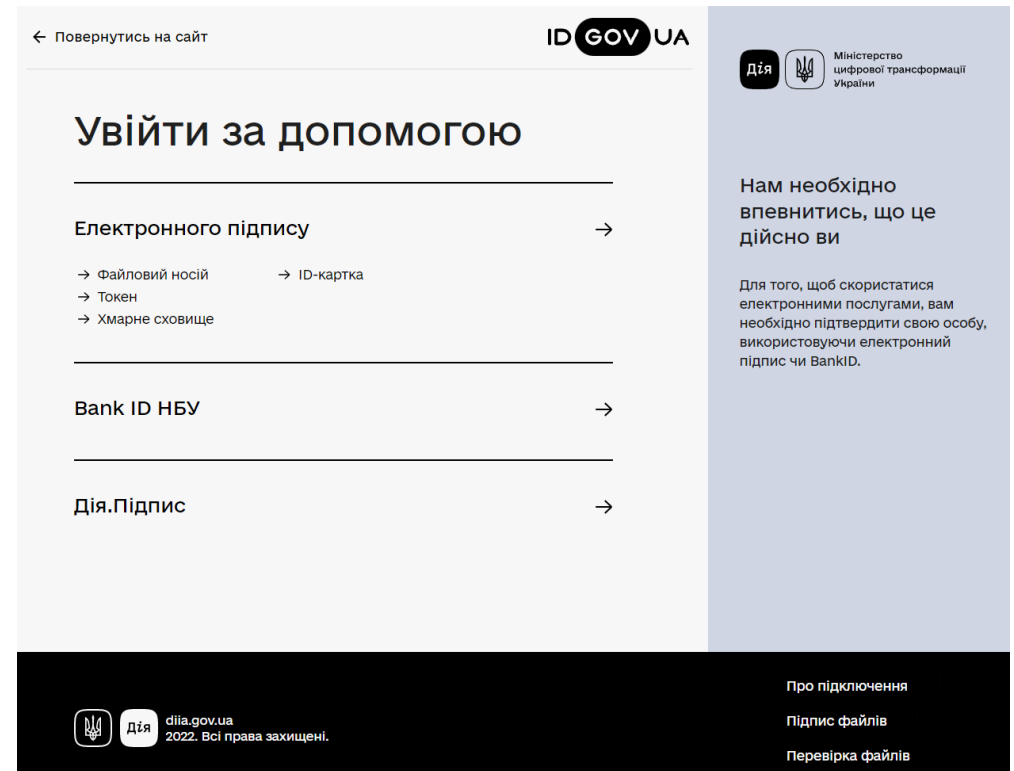
Система електронної ідентифікації id.gov.ua дозволяє авторизуватися без попередньої реєстрації на сайті. Для авторизації використовується наявний у користувача КЕП, BankID або Дія.підпис. З метою авторизації виконується перехід на сайт системи id.gov.ua та подальше повернення авторизованого користувача на сайт реєстру спортивних звань.

Система id.gov.ua пропонує багато варіантів ідентифікації користувача. Дозволяє використовувати різні джерела електронного підпису (КЕП) – файл, хмарне сховище, токен. При використанні BankID можна обрати необхідний банк-посередник. Інтерфейс системи id.gov.ua простий, інтуїтивно зрозумілий, містить всі необхідні пояснення, потрібні для успішного входу в Систему.

На сторінці авторизації натисніть “Увійти за допомогою КЕП”. Дочекайтеся переадресації на сторінку системи id.gov.ua. Оберіть метод авторизації та виконайте вхід. При необхідності дотримуйтесь контекстних підказок праворуч на екрані.

При успішному вході ви будете повернені на сайт реєстру спортивних звань у розділ “Заявки на присвоєння”.

Через 10 хв. відсутності активних дій з боку користувача, його буде автоматично де-авторизовано і для продовження роботи, потрібно буде повторити вхід. Також при вході до Системи з іншого браузеру, попередній сеанс завершується (буде видано помилку 404).



сторінка системи електронної ідентифікації id.gov.ua

Ви можете використовувати обидва методи авторизації в Системі. Ваш обліковий запис буде ідентифіковано за ІПН.

1.4. Відновлення доступу.

Втрачений або забутий пароль можна відновити на сторінці “Відновити пароль”. Для цього потрібно знати адресу електронної пошти, яка вказувалася під час реєстрації.

Зі сторінки “Увійти” перейдіть за посиланням “Відновити пароль”. Введіть адресу електронної пошти та натисніть кнопку “Отримати код”. Буде відправлено лист, що містить код, і буде виконано перехід на наступну сторінку. Вам потрібно ввести отриманий код, бажаний новий пароль і натиснути кнопку “Зберегти новий пароль”.

Після успішної зміни пароля вас буде перенаправлено на сторінку авторизації.

Якщо адреса електронної пошти невідома, або доступ до пошти також втрачено, можна виконати вхід до облікового запису за допомогою сервісу id.gov.ua, не відновлюючи пароль до старого облікового запису.

Якщо втрачено і пароль, і доступ до пошти, але при цьому існує необхідність відновити дані для цього способу входу в Систему (наприклад, користуватись id.gov.ua з якихось причин незручно), порядок дій такий:

а) Одноразово зайдіть через id.gov.ua будь-яким доступним способом.

б) В особистому профілі змініть e-mail на новий діючий, до якого є доступ. Збережіть зміни. До підтвердження e-mail’у користуватися ним для входу буде неможливо, тому потрібно виконати ряд додаткових кроків:

в) Вийти із Системи.

г) Перейти до сторінки відновлення доступу. Вказати новий e-mail, виконати його підтвердження за допомогою коду та встановити новий пароль.

Після цих операцій можна буде увійти в обліковий запис як через сервіс id.gov.ua, так і за допомогою логіну та паролю.

Відновлення паролю

Електронна пошта (логін)

moja_pochta@gmail.com [Отримати код](#)

[Відмінити](#)

Відновлення паролю

Електронна пошта (логін)

moja_pochta@gmail.com ✓

Код із ел. пошти

324810

Новий пароль

Мінімум 6 символів, 1 велика і 1 маленька буква та 1 цифра

.....

[Зберегти новий пароль](#)

[Відмінити](#)

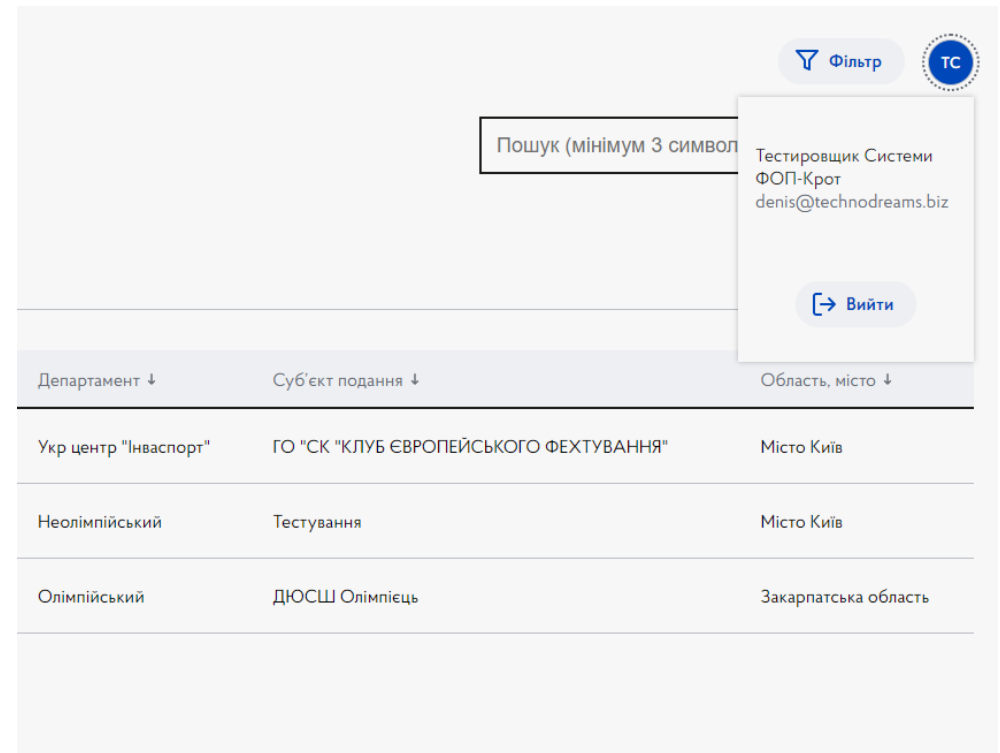
1.5. Вихід із Системи.

Визначити, чи увійшли ви до Системи можна за наявністю круглої кнопки у правому верхньому куті.

Коли користувач залогінений, у правому верхньому куті сторінки з'являється кругла іконка (аватара) користувача, або за відсутності аватари – коло з ініціалами користувача. Цей елемент водночас є кнопкою, при натисканні на яку можна побачити у спливаючому вікні власне ім'я, логін, та кнопку виходу з системи. Щоб вийти з Системи натисніть саме цю кнопку.

Також, при вході у Систему змінюється вигляд інтерфейсу, зокрема кнопки у головному меню. Кнопка “Увійти” замінюється на “Профіль”.

Через 10 хвилин відсутності активних дій з боку користувача, його буде автоматично де-авторизовано. Тобто для продовження роботи, доведеться знову виконувати вхід.



*кнопка-індикатор, під яким обліковим записом виконано вхід,
та спливаюче вікно з кнопкою виходу з Системи*